

**Российская Федерация**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.09.2024 № 823  
с. Глинищево

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области (Приложение №1).

2. Утвердить форму Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области (Приложение №2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Брянского района № 1261 от 30.12.2021 г. «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из

бюджета Брянского муниципального района Брянской области»;

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Брянского муниципального района в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации В.Б. Шелепко.

И.о. главы администрации  
Брянского района



И.Н. Михальченко



Приложение №1  
к постановлению администрации  
Брянского района  
от «03» 09 2024 г. № 823

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области**

### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает порядок предоставления на безвозмездной основе денежных средств из бюджета Брянского муниципального района Брянской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения.

1.2. Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения (далее – получатель субсидии), в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в целях:

- возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат.

1.3. Администрация Брянского района (далее – администрация) является главным распорядителем средств бюджета Брянского муниципального района Брянской области (далее – ГРБС), осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

1.4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих требований (критериев):

1) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Брянского

муниципального района Брянской области;

2) соответствие сферы деятельности получателя субсидии виду деятельности, определенному решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Брянского муниципального района Брянской области субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Брянским муниципальным районом Брянской области, из бюджета которого планируется предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения;

5) получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения;

7) не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Брянского муниципального района Брянской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

9) наличие у получателя субсидии:

- опыта работы, по осуществлению пассажирских перевозок не менее 5 лет;

- кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

- материально-технической базы, необходимой для хранения, проведения технического обслуживания и ремонта подвижного состава;

- контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию;

- пункта медицинского контроля;

10) при условии предоставления льготного проезда для граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по полномочиям органов местного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

11) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

12) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

13) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

1.5. В соответствии с постановлением администрации Брянского района от 18.12.2019 г. № 1176 "Об отнесении пригородного маршрута "Карачев-Пальцо" к социально-значимым маршрутам" получателем субсидии является юридическое лицо, осуществляющее перевозку пассажиров автомобильным транспортом на пригородном маршруте "Карачев-Пальцо", определенное Департаментом промышленности, транспорта и связи Брянской области.

1.6. До 1 января 2025 года сведения о субсидии размещаются на официальном сайте администрации Брянского района в информационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта ГРБС о предоставлении субсидии.

Начиная с 1 января 2025 года сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и официальном сайте Администрации в сети "Интернет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Получатель субсидии, для подтверждения соответствия требованиям (критериям), указанным в пункте 1.4. настоящего Порядка, не позднее 1 ноября года, предшествующего году, в котором планируется выделение субсидии, предоставляет в ГРБС следующие документы:

1. Заявление (Приложение №1 к Порядку).

2. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3. документы, обосновывающие планируемые затраты (недополученные доходы) (локальные сметные расчеты, калькуляции, техническое задание и иные расчеты, подтверждающие сумму планируемых затрат).

ГРБС проверяет документы, представленные заявителем для получения субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня их получения от получателя субсидии.

После проверки документов, представленных заявителем для получения субсидии, администрация в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о бюджете на очередной финансовый год на основании технического задания (перечня услуг, объемов услуг, сведений о сумме субсидии, выделенной конкретному получателю субсидии) разрабатывает проект постановления администрации о предоставлении субсидии конкретному получателю субсидии.

Администрация в течение 5 рабочих дней, после окончания проверки документов, заключает Соглашение с получателем субсидии. Субсидия предоставляется на основании заключенного Соглашения между администрацией и получателем субсидии.

2.2. Соглашение содержит в себе следующие условия и порядок предоставления субсидии:

- 1) размер, сроки и конкретная цель предоставления субсидий;
- 2) обязательство получателя субсидии использовать субсидию бюджета Брянского муниципального района Брянской области по целевому назначению;
- 3) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидии установленных условий;
- 4) согласие получателя субсидии на осуществление ГРБС, предоставившим субсидию, и специалистами муниципального финансового контроля администрации проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления;
- 5) обязанность получателя субсидии вернуть субсидию в бюджет Брянского муниципального района Брянской области в случае установления по итогам проверок, проведенных ГРБС фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим Порядком предоставления субсидий и заключенным соглашением о предоставлении субсидий;
- 6) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения.
- 7) о запрете приобретения получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;
- 8) показатели результативности использования субсидии;
- 9) сведения о случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;
- 10) условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования;
- 11) условие о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Брянского муниципального района Брянской области в случае ликвидации получателя субсидии.

2.2. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.3. Для перечисления субсидии получатель субсидии ежемесячно направляет отчет о затратах (недополученных доходах), в связи с осуществлением перевозки пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения (приложение № 2 к Порядку) и документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (недополученные доходы) – акт сдачи-приемки выполненных работ в администрацию в течение 20 календарных дней месяца, следующего за отчетным.

Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Средства субсидии могут быть направлены получателем субсидии только на цели, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка. Использование субсидии на иные цели не допускается.

2.4. Размер субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Брянского муниципального района Брянской области на текущий финансовый год и на плановый период.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. По результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет в администрацию отчет о затратах (недополученных доходах), в связи с осуществлением перевозки пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения (приложение № 2 к Порядку).

Порядок, сроки и формы предоставления отчетности получателем субсидии, определяются Соглашением.

3.2. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, значения которых устанавливаются в Соглашении.

3.3. Средства субсидии (остаток средств субсидии), не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в порядке, установленном Соглашением.

3.4. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Брянского муниципального района Брянской области в следующих случаях:

- 1) неиспользования субсидии или неполного освоения денежных средств;
- 2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;
- 3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением;
- 4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;
- 5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;
- 6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля;

3.5. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

3.6. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.

3.7. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.

3.8. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления

субсидии ее получателями осуществляются администрацией и органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

3.10. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Финансовый контроль за предоставлением субсидии осуществляется ГРБС.

4.2. ГРБС в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты поступления отчетности, предоставленной получателем субсидии, проводит проверку использования денежных средств по целевому назначению.

4.3. Проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления средств субсидии осуществляется при наличии согласия получателя на осуществление соответствующей проверки. Наличие согласия получателя является обязательным условием для включения в Соглашение.

4.4. В случаях выявления нарушений условия предоставления субсидий, либо в случаях ее нецелевого использования, субсидия по требованию администрации подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Брянского муниципального района Брянской области в текущем финансовом году.

4.5. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

И.о. заместителя главы администрации

А.В. Земцова



Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области

Главе администрации Брянского района

от \_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя, наименование организации)

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

В соответствии с \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)  
\_\_\_\_\_ (наименование нормативного акта об утверждении правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Брянского муниципального района Брянской области)  
утвержденным постановлением администрации Брянского района от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию в  
размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)  
в целях \_\_\_\_\_  
(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных настоящим Порядком, прилагается.  
Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП.

Приложение №2 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области

**Отчет**  
**о затратах (недополученных доходах), в связи с осуществлением перевозки пассажи-**  
**ров автомобильным транспортом пригородного сообщения**  
на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Объем (количество)	Цена за единицу (без НДС),руб.	НДС	Сумма к возмещению, руб.
1.						
2.						
3.						
4.						
Итого:						

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Согласовано:  
(подпись) (ФИО)



Приложение №2  
к постановлению администрации  
Брянского района  
от «13» 09 2024 г. № 823

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области.

с. Глинищево

(место заключения соглашения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Дата заключения соглашения

№ \_\_\_\_\_

номер соглашения

Администрация Брянского района, которой как получателю средств бюджета Брянского муниципального района Брянской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а так же фамилия, имя, отчество руководителя организации или уполномоченного им лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа(положения) организации, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, а так же фамилия, имя, отчество руководителя организации, индивидуального предпринимателя, осуществляющего перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество(при наличии) руководителя организации или уполномоченного лица осуществляющего перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения )

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области, утвержденным постановлением администрации Брянского района от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Брянского муниципального района Брянской области в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат Получателя, связанных с осуществлением перевозки пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения (далее - Субсидия).

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в общем размере

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств бюджета Брянского муниципального района Брянской области по кодам классификации расходов бюджета района (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии

с \_\_\_\_\_ :  
(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта администрации Брянского района, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

### 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении \_\_\_\_\_ в Администрацию  
(Получателем)  
документов, подтверждающих факт произведенных Получателем,  
\_\_\_\_\_

(финансового обеспечения затрат/недополученных доходов)  
на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя, открытый в  
\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами внутреннего финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_  
(Получателем)  
документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_;  
(Получателя)

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности (Приложение №1 к настоящему Соглашению), установленных Правилами предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, пока-

зателей результативности по форме, установленной в приложении №3 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых \_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим

(Получателем)

Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных \_\_\_\_\_

(Получателем)

по запросу Администрации в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.7.в случае установления Администрацией или получения от органа внутреннего финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Брянского муниципального района Брянской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8.в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности, установленных Правилами предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9.рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.Администрация вправе:

4.2.1.принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего

(Получателем)

Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления \_\_\_\_\_ информации, содержащей финансово-экономическое

(Получателем)

обоснование данного изменения;

4.2.2.приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа внутреннего финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и на-

стоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Администрацию документы, установленные пунктом 3.1.2, настоящего Соглашения, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.3. не позднее 15 января, следующего за отчетным годом представлять в Администрацию:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии (Приложение № 3.1 к настоящему Соглашению),

2) отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения (Приложение №3 к настоящему Соглашению)

4.3.4. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет Брянского муниципального района Брянской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в бюджет Брянского муниципального района Брянской области средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из настоящего Соглашения, является для Сторон обязательным.

5.3. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также могут быть направлены с использованием факсимильной связи, электронной почты адресу, указанному Сторонами в настоящем Соглашении.

5.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 10 календарных дней со дня получения, любым их способов указанных в п. 5.3. настоящего Соглашения.

5.5. В случае не возможности урегулирования споров, разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

5.6. Расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному соглашению Сторон или по решению суда.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения (Приложение №6 к настоящему Соглашению) осуществляется:

6.4.1. в одностороннем порядке в случае:

6.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4.1.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии;

6.5. Документы, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.5.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";



6.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.6.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

6.6.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Брянского района	Получатель
Администрация Брянского района	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

## 8. Подписи Сторон

Администрация Брянского района	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

И.о. заместителя главы администрации

А.В. Земцова

Приложение № 1  
к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области.

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2  
к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области.

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

### Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН
Наименование главного распорядителя средств бюджета	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта	_____	по БК
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	



Приложение № 3  
к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области.

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3.1

к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области.

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

		КОДЫ
	по состоянию на "___" _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН
Наименование главного распорядителя средств бюджета	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта	_____	по БК
Вид документа	_____	
	' (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ <u>383</u>

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов	Код	Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения на отчетную дату		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии (недополученных доходов)		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)	
			наименование	код		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	причина отклонения	обязательств	де-нежных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		В том числе:			0100												
		В том числе:			0200												
Всего:																	

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заклю- чения Соглаше- ния	из них с начала те- кущего фи- нансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на дости- жение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подле- жащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 4  
к соглашению о предоставлении субсидии  
юридическим лицам (за исключением суб-  
сидий государственным (муниципальным)  
учреждениям), индивидуальным предпри-  
нимателям – осуществляющим перевозку  
пассажиров автомобильным транспортом  
пригородного сообщения, предоставляемой  
из бюджета Брянского муниципального  
района Брянской области.

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (инности (инного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (инности (инного показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб)		Корректирующие коэффициенты	Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)		
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) \_\_\_\_\_ (телефон)

Приложение № 5  
к Соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения, предоставляемой из бюджета Брянского муниципального района Брянской области.

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Дополнительное соглашение**  
**к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения предоставляемых из бюджета Брянского муниципального района Брянской области.**

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

с. Глинищево

(место заключения дополнительного соглашения)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заключения  
дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_

(номер  
дополнительного  
соглашения)

Администрация Брянского района, которой как получателю средств бюджета Брянского муниципального района Брянской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя )

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или  
уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения от " \_\_\_\_\_ " № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле: \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе 2 "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3. в пункте 2.1 слова "в общем размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек" заменить словами "в общем размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек";

1.3.1. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"2.1.1. \_\_\_\_\_";

1.3.2. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"2.1.2. \_\_\_\_\_";

1.4. в разделе 3 "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.2:

1.4.1.1. слова "осуществляется \_\_\_\_\_" заменить словами "осуществляется \_\_\_\_\_";

1.4.1.2. слова "\_\_\_\_\_ (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации) словами "\_\_\_\_\_ (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)";

1.4.1.3. слова "не позднее 2 рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5. в разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.2. слова "в течение 3 рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.4 слова "приложении №2" заменить словами "приложении № \_\_\_\_";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "приложении № 3" заменить словами "приложении № \_\_\_\_";

1.5.4. в пункте 4.1.8:

1.5.4.1. слова "приложении № 4" заменить словами "приложении № \_\_\_\_";

1.5.4.2. слова "в течение 3 рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.5. в пункте 4.1.9 слова "в течение 3 рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.6. в пункте 4.1.10 слова "в течение 5 рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.2.2 слова "не позднее 5 рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.8. в пункте 4.3.1 слова "пунктом 3.1.2" заменить словами "пунктом(ами) \_\_\_\_\_"

1.5.9. в пункте 4.3.3:

1.5.9.1. слова "не позднее 15 января" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_";

1.5.9.2. слова "отчетным годом" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_"

1.5.10. в пункте 4.3.4 слова "в течение 3 рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.11. в пункте 4.3.6 слова "приложением №4" заменить словами "приложением № \_\_\_\_";

1.6. в разделе 6 "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 6.3 слова "приложением №5" заменить словами "приложением № \_\_\_\_\_";

1.7. раздел 7 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

«7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Брянского района	Получатель
Администрация Брянского района	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

»;

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6. Подписи Сторон:

Администрация Брянского района	Получатель
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)



1.Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2.Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1.бюджетное обязательство Администрации исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

2.2. объем обязательств Получателя в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)рублей \_\_ копеек Субсидии, предоставленной  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3.Администрация в течение 15 дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере принятых Получателем обязательств: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_ копеек;

2.4.Получатель в течение 15 дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть Администрации в бюджет Брянского муниципального района Брянской области сумму Субсидии в размере неиспользованного объема Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

3.Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4.Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5.Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

6.Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1.настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения;

6.2.настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа;

6.3.настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Брянского района	Получатель
Администрация Брянского района	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Администрация Брянского района	Получатель
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

